

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de Abril de 2024 ✓

LICDA. ANA CLAUDIA MONZON PEÑALONZO DE SUASNAVAR

Directora General del Patrimonio Cultural y Natural

Ministerio de Cultura y Deportes

Su despacho

Estimada Señora Directora General



Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	David Alberto Hueso Arriaga	CUI:	2629 38499 0101
Número de contrato:	DGPCYN-029-220-2024	Acuerdo Ministerial:	10-2024
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TÉCNICOS	Nit del Contratista:	4231640-5
Número de Factura:	3935194807 /	Serie:	DDA73BAA /
Honorarios Mensuales:	Q.6,000.00	Período del Informe:	ABRIL 2024 /
Monto Total del Contrato	Q.23,612.90	Plazo del Contrato:	03/01/2024 al 30/04/2024 ✓
los servicios:	Palacio Nacional de la Cultura		

Objetivos del Contrato: El Técnico se compromete a prestar sus servicios Técnicos para el Palacio Nacional de la Cultura, de la Dirección Técnica de Museos y Centros Culturales, de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (Según cláusula de contrato: Tercera)

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Apoyé en la recepción de los visitantes nacionales y extranjeros que asisten al museo asignado
- b) Apoyé en el acompañamiento de turistas que visitan el museo asignado
- c) Apoyé en la elaboración de informes o reportes de visitantes del museo asignado
- d) Apoyé en brindar información objetiva y clara a los visitantes acerca del museo asignado
- e) Apoyé en la asistencia al visitante mientras se encontraba dentro del museo asignado
- f) Apoyé en el control del grupo de visitantes en cuanto regulaciones, restricciones o precauciones necesarias en el desarrollo de las actividades dentro del recorrido
- g) Apoyé en la gestión de la logística de los recorridos que brinda el museo asignado

David Alberto Hueso Arriaga	Arquitecto Kevin C. Carrillo Segura
Nombre Completo del Contratista	Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios (según Clausula de contrato: Décima Primera)
	 Administrador
Firma de Contratista	Firma de la Autoridad que Evalúa los Servicios (según Clausula de contrato: Décima Primera)

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de Abril de 2024 ✓

LICDA. ANA CLAUDIA MONZON PEÑALONZO DE SUASNAVAR

Directora General del Patrimonio Cultural y Natural

Ministerio de Cultura y Deportes

Su despacho

Estimada Señora Directora General


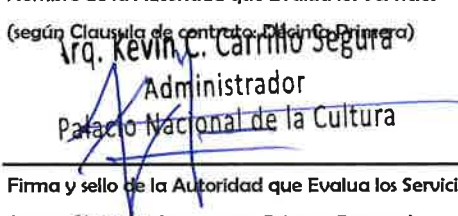
Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL DE ACTIVIDADES siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	David Alberto Hueso Arriaga	CUI:	2629 38499 0101
Número de contrato:	DGPCVN-029-220-2024	Acuerdo Ministerial:	10-2024
Servicios (Técnicos o Profesionales):	TÉCNICOS	Nit del Contratista:	4231640-5
Número de Factura:	3935194807 ✓	Serie:	DDA73BAA ✓
Honorarios Mensuales:	Q.6,000.00	Período del Informe:	03/01/2024 al 30/04/2024 ✓
Monto Total del Contrato	Q.23,612.90	Plazo del Contrato:	03/01/2024 al 30/04/2024 ✓
presta los servicios:	Palacio Nacional de la Cultura		

Objetivos del Contrato: El Técnico se compromete a prestar sus servicios Técnicos para el Palacio Nacional de la Cultura, de la Dirección Técnica de Museos y Centros Culturales, de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (Según cláusula de contrato: Tercera)

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Apoyé en la recepción de los visitantes nacionales y extranjeros que asisten al museo asignado
- b) Apoyé en el acompañamiento de turistas que visitan el museo asignado
- c) Apoyé en la elaboración de informes o reportes de visitantes del museo asignado
- d) Apoyé en brindar información objetiva y clara a los visitantes acerca del museo asignado
- e) Apoyé en la asistencia al visitante mientras se encontraba dentro del museo asignado
- f) Apoyé en el control del grupo de visitantes en cuanto regulaciones, restricciones o precauciones necesarias en el desarrollo de las actividades dentro del recorrido
- g) Apoyé en la gestión de la logística de los recorridos que brinda el museo asignado

David Alberto Hueso Arriaga	Arquitecto Kevin C. Carrillo Segura
Nombre Completo del Contratista	Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios (según Cláusula de contrato: Décima Primera)
	
Firma de Contratista	Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios (según Cláusula de contrato: Décima Primera)

LICDA. ANA CLAUDIA MONZON PEÑALONZO DE SUASNAVAR
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho

Estimada Señora Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe DE RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	David Alberto Hueso Arriaga	CUI:	2629 38499 0101
Número de contrato:	DGPCVN-029-220-2024	Acuerdo Ministerial:	10-2024
Servicios (Técnicos o Profesionales):	TÉCNICOS	Nit del Contratista:	4231640-5
Número de Factura:	3935194807	Serie:	DDA73BAA
Honorarios Mensuales:	Q.6,000.00	Período del Informe:	03/01/2024 al 30/04/2024
Monto Total del Contrato	Q.23,612.90	Plazo del Contrato:	03/01/2024 al 30/04/2024
los servicios:	Palacio Nacional de la Cultura		

Objetivos del Contrato: El Técnico se compromete a prestar sus servicios Técnicos para el Palacio Nacional de la Cultura, de la Dirección Técnica de Museos y Centros Culturales, de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (Según cláusula de contrato: Tercera)

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Apoyé en la recepción de 2,000 visitantes nacionales y extranjeros que asistieron al museo asignado
- b) Apoyé en el acompañamiento de 600 turistas que visitan el museo asignado
- c) Apoyé en la elaboración de informes o reportes de 600 visitantes del museo asignado
- d) Apoyé en brindar información objetiva y clara a 600 visitantes acerca del museo asignado
- e) Apoyé en la asistencia a 600 visitantes mientras se encontraba dentro del museo asignado
- f) Apoyé en el control del grupo de 600 visitantes en cuanto regulaciones, restricciones o precauciones necesarias en el desarrollo de las actividades dentro del recorrido
- g) Apoyé en la gestión de la logística de los recorridos que brinda el museo asignado

David Alberto Hueso Arriaga

Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Arquitecto Kevin C. Carrillo Segura

Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Arq. Kevin C. Carrillo Segura
Administrador

Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)